



CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DO MATO GROSSO
Rua 5 Quadra 13 Lote 02, - Bairro Centro Político Administrativo, Cuiabá/MT, CEP 78049-916
Telefone: (65) 3021-8200 - Site: www.crcmt.org.br E-mail: crcmt@crcmt.org.br

EDITAL

Processo nº 9079619110000727.000013/2026-41

EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 04/2026 INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N.º 003/2026 CAPTAÇÃO DE PATROCÍNIO

O **CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DE MATO GROSSO**, criado pelo Decreto-Lei n.º 9.295, de 27 de maio de 1946, é uma autarquia de regime especial, dotado de personalidade jurídica de direito público, inscrito no CNPJ 03.005.378/0001-76, torna público para ciência dos interessados, a abertura do EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO nº 004/2026, que tem por objeto a captação de patrocínios de pessoas físicas e jurídicas para a realização do SUMMIT CONTÁBIL 2026, em Cuiabá-MT. O evento será realizado nos dias 26 e 27 de março de 2026, e contemplará a Solenidade de Posse da nova Diretoria do CRCMT (Biênio 2026/2027) e dos Conselheiros (Gestão 2026/2029).

1. RECEBIMENTO DE PROPOSTAS/DOCUMENTAÇÃO

- 1.1. As propostas serão recebidas a partir da publicação deste Edital, observado o seguinte:
- 1.2. As propostas/documentação físicas e jurídicas poderão ser protocolizadas de forma presencial ou eletrônico por meio do email: credenciamento@crcmt.org.br ou na sede do CRCMT:
 - Das 9h às 17h (dias úteis), até o dia 13 de março de 2026.
 - As propostas/documentação em formato digital poderão ser enviadas por e-mail.

2. DO OBJETO

2.1. O presente chamamento público tem por objeto a captação de patrocínios de pessoas físicas e jurídicas para a realização do SUMMIT CONTÁBIL 2026, em Cuiabá-MT. O evento será realizado nos dias 26 e 27 de março de 2026, e contemplará a **Solenidade de Posse da nova Diretoria do CRCMT (Biênio 2026/2027)** e dos **Conselheiros (Gestão 2026/2029)**.

2.2. A pessoa física ou jurídica credenciada apoiará a realização do evento visando desonerar os custos do CRCMT, por meio de contratação e pagamento de despesas relacionadas ao evento, diretamente aos fornecedores.

3. DO EVENTO

DA DATA

3.1. O evento será realizado no dia 26 e 27 de março de 2026.

- Dia 26/03 de 19:00h – 22:00h
- Dia 27/03 de 08:00h – 18:00h

DO LOCAL

O evento será realizado em espaço de eventos localizado em Cuiabá, com estrutura compatível com a formatação do evento e capacidade para 300 participantes. A escolha específica do local será definida até 20 de fevereiro de 2026, considerando a efetivação dos acordos de patrocínio e a viabilidade orçamentária, sendo os patrocinadores previamente comunicados quanto à definição do local.

DO PÚBLICO

3.2. O público estimado para o evento é de 300 (trezentas) pessoas, composto por conselheiros, representantes, membros de grupos e comissões técnicas, funcionários, ex- presidentes, autoridades e representantes do Sistema CFC/CRCs.

DO PATROCÍNIO

3.3. Serão disponibilizadas 23 (vinte e três) cotas de patrocínio na modalidade BRONZE (6 cotas), valor R\$ 3.000,00(três mil reais) cada, modalidade PRATA (8 cotas) no valor de R\$ 6.000,00 (seis mil reais) cada, modalidade OURO (5 cotas) no valor de R\$ 10.000,00 (dez mil reais) cada, e (4 cotas) cotas para a modalidade DIAMANTE no valor de R\$ 15.000,00 (quinze mil reais)

3.4. Havendo a aquisição de mais de uma cota, serão cumulativas apenas as contrapartidas relativas à veiculação do anúncio no site do CRCMT e números de convites para o evento, nos termos estabelecidos neste Edital.

4. DA CONDUÇÃO DO PROCESSO

4.1. Os processos provenientes desse chamamento serão conduzidos pela Equipe de Planejamento do Conselho Regional de Contabilidade de Mato Grosso, designada pela Portaria CRCMT nº 018/2026.

5. DOS REQUISITOS PARA PARTICIPAÇÃO

5.1. O presente processo será regido pelos princípios da legalidade, finalidade, moralidade administrativa, proporcionalidade, impessoalidade, economicidade, eficiência, transparência e publicidade.

5.2. Poderão participar deste chamamento qualquer pessoa física ou jurídica que atenda integralmente às condições estabelecidas neste Edital.

5.3. A PATROCINADORA deverá guardar confidencialidade das informações e dados obtidos durante a vigência do Contrato de Patrocínio, exceto se expressamente autorizados pela CONTRATANTE.

5.4. Não haverá qualquer forma de remuneração por parte do CRCMT às PATROCINADORAS.

5.5. É vedado o repasse em dinheiro do valor da(s) cota(s) de patrocínio(s) ao CRCMT ou a

qualquer funcionário da Entidade, uma vez que os pagamentos correspondentes ao patrocínio serão efetuados diretamente aos fornecedores.

6. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

6.1. Os interessados em participar do chamamento público deverão enviar a documentação exigida presencial na sede do CRCMT, apresentando o envelope lacrado e devidamente identificado, conforme o item 6.5. o CRCMT, está localizado na rua 5, Lote 02, Centro Político Administrativo, Cuiabá-MT, Cep: 78049-916 ou de forma eletrônica no email: credenciamento@crcmt.org.br conforme o item 6.4. deste edital.

6.2. A documentação deverá ser enviada no período estipulado no preâmbulo deste edital.

6.3. Somente haverá a necessidade de apresentação dos documentos originais não digitais quando houver dúvida em relação à integridade dos documentos.

6.4. Forma de identificação do e-mail:

Campo assunto:

CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 003/2026

Corpo do e-mail: Razão Social:

CNPJ:

Endereço:

6.5. Forma de identificação do envelope:

À Comissão de Seleção dos Chamamentos Públicos do CRCMT

CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 0xx/2026

Razão Social:

CNPJ:

Endereço:

Conteúdo do envelope: documentos de habilitação.

6.6. A participação no processo de chamamento implica na aceitação de todas as condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos.

7. DA DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA

PROPOSTA DE PATROCÍNIO

7.1. Proposta de patrocínio, emitida em papel timbrado, redigida na língua portuguesa, sem emendas, rasuras ou entrelinhas, constando o CNPJ/CPF, endereço, razão social, telefone e e-mail, datada e assinada pelo(s) representante(s) legal(s) do(s) interessado(s) em participar do chamamento público, podendo ser utilizado o modelo constante do Anexo III – Modelo de Proposta.

DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

7.2. Os documentos de habilitação são aqueles exigidos no Termo de Referência, Anexo I deste Edital.

DO PROCEDIMENTO DE SELEÇÃO

7.3. A Comissão de Seleção dos Chamamentos Públicos do CRCMT se reunirá para analisar a documentação recebida em até 2 (dois) dias úteis da data de recebimento, sendo lavrada uma ata, que será assinada pelos membros da Comissão.

7.4.

7.5. Os requerimentos que não estiverem de acordo com às disposições estabelecidas neste edital serão indeferidos.

7.6.

7.7. Caso julgue necessário, a Comissão poderá solicitar documentos e informações complementares para sanar dúvidas, retificar ou ratificar informações, devendo o participante atender aos pedidos nos prazos indicados na comunicação, sob pena de indeferimento do requerimento.

7.8.

7.9. A interessada que tiver o seu credenciamento indeferido poderá apresentar recurso, nos termos do item 14 deste Edital.

7.10.

7.11. No caso de indeferimento, a Instituição também poderá, durante o prazo de validade deste Chamamento Público, enviar nova documentação escoimada dos vícios que ensejaram seu indeferimento.

7.12.

7.13. Concluída a análise dos requerimentos e documentos de forma favorável, será formalizada a celebração do Contrato de Patrocínio entre a PATROCINADORA e o CRCMT, sendo realizada a devida divulgação da Instituição aprovada.

DAS CONSULTAS DA COMISSÃO DE SELEÇÃO DOS CHAMAMENTOS PÚBLICOS DO CRCMT

7.14. A Comissão de Seleção dos Chamamentos Públicos do CRCMT verificará se o participante habilitado atende às condições de participação no certame, conforme previsto no art. 14 da Lei nº 14.133/2021, legislação correlata e no item 0 do edital, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

7.14.1. Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://portaldatransparencia.gov.br/pagina-interna/603245-ceis>);

7.14.2. Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://portaldatransparencia.gov.br/pagina-interna/603244-cnep>);

7.14.3. Certidão Negativa de licitante inidôneo, mantida pelo Tribunal de Contas da União (https://contas.tcu.gov.br/ords/f?p=1660:3:103772785698238:::P3_TIPO_RELACAO:INIDONEO);

7.14.4. A consulta aos cadastros será realizada no nome e no CNPJ da pessoa jurídica participante ou no nome e CPF, se pessoa física.

7.14.5. A consulta no CEIS quanto às sanções previstas na Lei nº 8.429, de 1992, também ocorrerá no nome e no CPF do sócio majoritário da empresa participante, se houver, por força do

art. 12 da citada lei.

7.14.6. Para a consulta de participantes pessoa jurídica poderá haver a substituição das consultas ao CEIS, CNEP e Lista de licitantes inidôneos pela Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica do TCU.

7.14.7. Ser Cadastrado no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores- SICAF.

DA FORMA E PRAZO DE PAGAMENTO DAS COTAS DE PATROCÍNIO

7.15. A PATROCINADORA efetuará o pagamento diretamente aos fornecedores / prestadores de serviços indicados pelo CRCMT, por meio de boleto ou depósito na conta corrente a ser indicada, no prazo máximo de 3 (três) dias úteis da autorização formal do CRCMT.

7.16. A PATROCINADORA deverá enviar para o CRCMT, no prazo de 24 horas contado da data do pagamento, a cópia da nota fiscal e do comprovante de pagamento, de forma a evidenciar a efetivação do patrocínio.

7.17. Caso ocorra atraso no pagamento, a PATROCINADORA ficará sujeita ao pagamento de multa de 1% sobre o valor da Cota de Patrocínio e juros moratórios de 0,2% por dia de atraso, limitada a incidência a 5 (cinco) dias.

7.18. O atraso superior a 5 (cinco) dias ou a falta do pagamento relativo às cotas de patrocínio, ensejará a rescisão do contrato de patrocínio, bem como a responsabilização da PATROCINADORA pelo ressarcimento de quaisquer prejuízos ou danos comprovadamente causados ao CRCMT.

7.19. O montante não quitado, as multas e os eventuais valores devidos ao CRCMT, a título de ressarcimento, serão protestados e inscritos em dívida ativa, podendo culminar na execução fiscal para cobrança dos referidos débitos, apurados em processo administrativo, na forma da lei.

DAS CONTRAPARTIDAS À PATROCINADORA

7.20. As contrapartidas à PATROCINADORA estão definidas nos itens 3.1 deste Edital.

DA CLASSIFICAÇÃO FINAL

7.21. Caso o número de interessados credenciados seja superior ao de cotas disponíveis, a distribuição das cotas será definida por meio de sorteio público, a ser realizado na sede do CRCMT.

7.22. A Comissão de Seleção dos Chamamentos Públicos do CRCMT convocará os credenciados para a realização do sorteio em sessão pública, no prazo de 2 (dois) dias úteis da comunicação.

7.23. A convocação será enviada para o e-mail informado na proposta da credenciada e publicada no portal do CRCMT, no endereço eletrônico;

7.24. O comparecimento à sessão pública de sorteio é facultativo.

7.25. A lista final do sorteio será publicada no portal do CRCMT, no endereço eletrônico credenciamento@crcmt.org.br

DAS OBRIGAÇÕES DA PATROCINADORA

7.26. Cumprir os prazos e atender integralmente todas as condições e especificações estabelecidas neste Edital.

7.27.

7.28. Honrar os pagamentos a serem efetuados aos fornecedores do evento, mediante nota fiscal, com a devida comprovação ao CRCMT.

7.29.

7.30. Prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados pelo CRCMT, atendendo de imediato às solicitações de seus representantes.

7.31.

7.32. Guardar o mais absoluto sigilo em relação às informações ou documentos de qualquer natureza a que venha tomar conhecimento, respondendo, administrativa, civil e criminalmente por sua indevida divulgação e/ou incorreta ou descuidada utilização.

7.33.

7.34. Firmar os contratos ou assinar as ordens de fornecimento ou de instrumentos congêneres com os fornecedores do evento.

DAS OBRIGAÇÕES DO PATROCINADO

7.35. Assegurar que o evento seja organizado de maneira apropriada, total, completa e suficiente para a consecução do objeto do presente edital.

7.36. Utilizar a marca, nome e imagem da PATROCINADORA única e exclusivamente para finalidade do contrato.

7.37. Respeitar os padrões da marca da PATROCINADORA, não lhe sendo permitida nenhuma modificação sem a prévia e expressa autorização da mesma.

7.38. Efetuar o pagamento de todas as taxas devidas, bem como obter as licenças e autorizações necessárias para a realização do evento.

7.39. Responsabilizar-se pela execução das atividades e providências necessárias à organização e realização do evento, competindo-lhe a escolha e a tomada de decisões sobre a adoção de medidas técnicas, operacionais, administrativas e financeiras para a execução desse fim, e ainda, pela fiel observância da legislação vigente em relação aos aspectos fiscais, jurídicos, contábeis, financeiros, trabalhistas, previdenciários e comerciais derivados e relacionados ao evento.

DOS RECURSOS E DOS PRAZOS

7.40. Das decisões relativas a esse Chamamento Público, caberá recurso, no prazo de 3 (três) dias úteis, contados da intimação do ato:

7.40.1. Das decisões da Comissão de Seleção dos Chamamentos Públicos do CRCMT, relativas ao julgamento das propostas, à habilitação e sorteio;

7.40.2. Da anulação ou revogação do Processo.

7.40.3. O recurso deverá ser enviado exclusivamente por e-mail para o endereço eletrônico credenciamento@crcmt.org.br.

7.40.4. O recurso será dirigido à Presidente do CRCMT, por intermédio da Comissão de Seleção dos Chamamentos Públicos do CRCMT, a qual poderá reconsiderar sua decisão, no prazo de 3 (três) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, encaminhá-lo à Presidente do CRCMT, a qual deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, contados do recebimento dos autos.

7.40.5. Na contagem dos prazos referidos neste Edital, excluir-se-á o dia de início e incluir-se-á o dia de vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos referidos neste item, em dia de expediente do CRCMT.

8. DA VIGÊNCIA

8.1. O Contrato de Patrocínio vigorará até o dia 31/12/2026.

9. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

9.1. Os pedidos de esclarecimentos e impugnações, referentes a este Chamamento Público, deverão ser enviados à Comissão de Seleção dos Chamamentos Públicos do CRCMT, exclusivamente por meio do endereço eletrônico credenciamento@crcmt.org.br.

9.2. As solicitações de documentos e informações complementares, referentes a este Chamamento Público, serão realizadas exclusivamente através dos dados de contato informados na proposta do participante interessado, sendo de sua responsabilidade realizar o preenchimento correto das informações de contato.

9.3. As dúvidas e divergências que, eventualmente, possam surgir e que não possam ser dirimidas diretamente entre as partes, ficarão sujeitas ao Foro da Justiça Federal – Subseção Cuiabá-MT, renunciando-se a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

9.4. Integram este Edital:

- Anexo I – Termo de Referência;
- Anexo II- Estudos Técnicos Preliminares;
- Anexo III - Modelo de Proposta;
- Anexo IV – Minuta de Contrato de Patrocínio

Cuiabá/MT, 04 de fevereiro de 2026.

Contadora **Silvia Mara Leite Cavalcante**



Documento assinado eletronicamente por **Silvia Mara Leite Cavalcante, Presidente**, em 04/02/2026, às 19:49, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.cfc.org.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **1222092** e o código CRC **23F4B50C**.